

ANEXO II – CICLO DE GESTÃO DO DESEMPENHO

DIRETRIZES GERAIS

I. Critérios de participação:

A avaliação será realizada por todos os servidores que tenham desempenhado efetivamente suas funções na USP por, no mínimo, 12 meses, no período de 24 meses que antecedem a data estabelecida para o início das autoavaliações, conforme cronograma (Anexo I).

II. Critérios de avaliação:

A avaliação de desempenho contemplará os seguintes conjuntos de critérios de avaliação:

- *Competências essenciais* (gerais, aplicadas a todos os servidores na Universidade);
- *Competências específicas* (por família funcional, de acordo com a natureza de trabalho característica da função do servidor); e
- *Níveis de complexidade*.

Quando o servidor ocupar uma posição de chefia (funções de estrutura), o formulário de avaliação incluirá uma *competência relacionada à atuação na gestão de pessoas*, de modo complementar a competência específica da família funcional de origem do servidor.

O modelo prevê ainda o item "*Iniciativas de Destaque*", no qual os servidores e chefias irão listar e relatar os principais projetos, ações ou iniciativas que o servidor realizou durante o período.

III. Vídeos de capacitação:

Será disponibilizado no Sistema Marteweb (<https://portalservicos.usp.br/> – Menu: Recursos Humanos > Minha Carreira > Ajuda), para a adequada preparação dos participantes do processo, um conjunto de vídeos contendo a definição dos principais conceitos e critérios que nortearão o processo, com dicas e orientações essenciais para o cumprimento de suas etapas.

IV. Capacitação para chefias:

Será disponibilizada na Plataforma *Moodle Extensão* a etapa de capacitação específica para os servidores com designação de chefia, haja vista o impacto de sua atuação e responsabilidade na orientação para o desenvolvimento profissional dos servidores. Essa etapa é de caráter obrigatório para as chefias, que receberão todas as instruções detalhadas para que possam ter acesso à Plataforma *Moodle Extensão* e realizar esta capacitação.

V. Material de apoio:

Além dos vídeos de capacitação, os servidores terão à disposição material de apoio (manual, FAQ e apostilas com as instruções para a execução de cada procedimento via sistema). Esses materiais também ficarão disponíveis no Sistema Marteweb (<https://portalservicos.usp.br/> – Menu: Recursos Humanos > Minha Carreira > Ajuda).

VI. Etapas do processo:

O Ciclo de Gestão do Desempenho na USP será composto pelas seguintes etapas (detalhadas no Anexo III):

- 1. Fase preparatória (validação de listas de avaliados e avaliadores e definição de pares);*
- 2. Autoavaliação;*
- 3. Avaliação de pares;*
- 4. Avaliação pela chefia imediata;*
- 5. Relatórios de Gestão de Desempenho: Relatórios gerenciais por Unidade/Órgão e Relatórios de Desempenho Individuais;*
- 6. Definição de Plano de Desenvolvimento Individual (elaboração conjunta pela chefia e servidor).*

As etapas acima serão realizadas via Sistema Marteweb. Para tanto, será disponibilizado no próprio sistema apostila contendo devidas instruções (<https://portalservicos.usp.br/> – Menu: Recursos Humanos > Minha Carreira > Ajuda).