



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques

Instrução nº 07/2024 – Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques

Ref.: **INVENTÁRIO DE ESTOQUES**

Às Comissões Subsetoriais de Inventário e Almoxarifados,

O Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques da USP vem, através do presente, comunicar que estará **suspenso no mês de dezembro o recebimento de materiais para Almoxarifado no Sistema Mercúrio e a movimentação de estoque (entrada e saída) no Sistema Administrativo.**

Em complementação à **Instrução 003/2024**, destacamos as atividades a serem realizadas previamente ao Inventário de Estoques de 2024, a seguir transcritas:

- Informar o período de inventário ao Responsável do Almoxarifado para que possa organizar previamente o estoque da unidade/órgão, conforme as diretrizes contidas na **2ª Seção – Almoxarifado** do [Manual de Inventário de Bens Móveis e de Estoques da USP](#);
- Entrar em contato com todos os Centros Gerenciais, bem como a área de compras e eventuais fornecedores, para possibilitar a programação da entrega e retirada de materiais fora do mês de dezembro, devendo ser recebido em janeiro/2025, quando da abertura do sistema.

Segue o cronograma do inventário para Estoques constante na **Instrução 004/2024**:

Tipo*:	Estoques	até	
Descrição*:	INVENTÁRIO 2024 - ESTOQUES		
Período*:	01/12/2024	até	13/12/2024
Períodos de Validação			
Comissão Subsetorial*:	14/12/2024	até	17/12/2024
Dirigente*:	18/12/2024	até	18/12/2024
Comitê Setorial*:	19/12/2024	até	19/12/2024
Reitor*:	20/12/2024	até	20/12/2024
<input type="button" value="✓ Salvar"/>			

O Comitê Setorial de Inventário se coloca à disposição para esclarecimentos de dúvidas através do e-mail comite.inventario@usp.br

Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques da USP